

Abkürzungen

Abkürzungen in allen Feldern richten sich nach dem Abkürzungsverzeichnis des Lexikons für Theologie und Kirche und ergänzend dem Lexikon des Mittelalters. Weitere Abkürzungen:

EB = **Einzelbeleg** (eine konkrete Namensform in einer Quelle)

PE = **Personeneintrag**

PmbZ = Prosopographie der mittelbyzantinischen Zeit (<http://pom.bbaw.de/pmbz/>)

Hinweise zur Suche

Die Datenbank „NOMEN ET GENS“ (NeG) kann nach vier Kategorien durchsucht werden: Nach **Einzelbelegen** (einer einzelnen Namensnennung in einer Quelle), Personen (**Standardnamen**), **Namen** (linguistische Lemmata) und **Quellen**.

Dazu gibt es zwei Verschieden Suchfunktionen, die **einfache Suche** und die **erweiterte Suche**. Hinweise zur **einfachen Suche** finden Sie direkt unter dem Suchfenster ([hier](#)).

Erweiterte Suche

- Allgemeine Hinweise
 - Platzhalter (%) / Trunkierung
 - Standardnamen
 - Ämter
- Suche
 - Die einzelnen Suchfenster
 - Ausgabe
 - Gruppierung
 - Suche abschließen
- Glossar

In der **erweiterten Suche** geben Sie Ihre Suchanfrage in drei Schritten ein. Diese drei Schritte entsprechen den drei Registerkarten **Suche**, **Ausgabe** und **Gruppierung**. Hier können Sie:

- 1) Ihre Suchkriterien eingeben (**Suche**)
- 2) festlegen, welche Informationen ausgegeben werden sollen (**Ausgabe**)
- 3) bestimmen, in welcher Weise die Ergebnisse sortiert werden (**Gruppierung**)

Allgemeine Hinweise

Groß- und Kleinschreibung werden nicht berücksichtigt.

Mehrere Suchbegriffe im selben Suchfenster werden nicht durch „und/oder“ verbunden (Zu Platzhaltern s. u.).

Einträge in verschiedenen Suchfenstern werden automatisch mit „und“ verknüpft.

Platzhalter (%) / Trunkierung:

Anders als in vielen anderen Datenbanken wird bei **NOMEN ET GENS** keine automatische Vervollständigung Ihres Suchbegriffes vorgenommen. Die Suche findet nur solche Einträge, die dem Suchbegriff tatsächlich exakt entsprechen. Für eine ungenaue Suchanfrage können Sie das % als Platzhalter eingeben (Suchanfrage trunkieren). Das % steht für eine beliebige Menge an Zeichen an jeder Stelle (auch am Anfang) des Suchbegriffes.

Die Trunkierung des Suchbegriffes mit dem % am Ende Ihrer Eingabe ist für die meisten Suchanfragen sinnvoll.

Mehrere Suchbegriffe im selben Fenster werden nicht durch „und/oder“ verbunden. Setzen Sie deshalb bitte auch zwischen mehreren Suchbegriffen ein %.

Sind Sie sich unsicher bei der Schreibweise eines Namens o. ä. ersetzen Sie das/die betreffende/n Zeichen durch das %.

Im [unten](#) abgebildeten Beispiel ist die Zeichenfolge `%Theud%` als Suchbegriff nach „Personenname“ eingetragen. Mit dieser Eingabe erhalten Sie all jene Daten, die Personen mit dem Namenbestandteil „theud“ zugeordnet sind – also neben merowingischen Königen mit den Namen „Theudebert“ und „Theuderich“ auch Namensträger wie „Theudericus“ und „Theudofridus“.

Genau so werden auf diese auch Personen gefunden, die im **Standardnamen** über Ihre Verbindung mit „%Theud%“ identifiziert sind (z. B. Berchar <Hausmeier Kg. Theuderichs III., + um 688/90> oder Childebert <Sohn Kg. Theuderichs II.; 7Jh1>).

Standardnamen



Personennamen bestehen in der Datenbank aus einem Eigennamen und weiteren Kennzeichen zur eindeutigen Identifizierung einer Person, einem sogenannten „Standardnamen“. Dieser enthält ggf. moderne Ordnungszahlen, einen Beinamen („d. Große“ o. ä.), ein Amt oder eine Tätigkeitsbeschreibung der Person, und das Todesdatum. Der merowingische König Theuderich III. z. B. trägt in der Datenbank den Standardnamen „Theuderich III. <merow. Kg., +690/691>“.

Wegen der Zusätze im **Standardnamen** würde die Suche nach „Theuderich“ über das Suchfeld „Personenname“ 0 Treffer ergeben, weil die Suche nur solche Ergebnisse berücksichtigt, die Ihrem Suchbegriff exakt entsprechen. Um die verschiedenen Personen die „Theuderich“ im Standardnamen enthalten zu finden, müssten Sie in diesem Fall Ihre Suche **trunkieren** („Theuderich%“).

Artikel, Präpositionen u. Konjunktionen werden im Standardnamen abgekürzt (der/die/das = d., von = v., und = u. ...).

Ämter: Auch folgende Ämter sind in Standardnamen abgekürzt angegeben: Ebf. (Erzbischof), Bf. (Bischof), Äbt. (Äbtissin), Kg. (König), Ks. (Kaiser), Hz. (Herzog), Gf. (Graf), Pfalzgf. (Pfalzgraf).

Suche

Nomen et Gens	
	
Einzelbelege	
Personen	
Namen	
Quellen	
Einfache Suche	
Erweiterte Suche	
Hilfe	
Abmelden	
Angemeldet als Gast Gast (Paderborn)	
	
Suche Ausgabe Gruppierung	
NeG-ID	<input type="text"/>
Belegform	<input type="text"/>
Kontext	<input type="text"/>
Namenlemma	- <input type="text"/> / - <input type="text"/>
Personenname	<input type="text" value="%Theud%"/>
Geschlecht	-- <input type="text"/>
Zeitraum der Personennennung	<input type="text"/> Format: 750, 750-810
Amt / Weihe (Person)	- <input type="text"/>
Stand (Person)	- <input type="text"/>
Ethnie (Person)	- <input type="text"/>
Amt / Weihe (Einzelbeleg)	- <input type="text"/>
Ethnie (Einzelbeleg)	- <input type="text"/>
Quelle	- <input type="text"/>
Datierung der Quelle	<input type="text"/> Format: 750, 750-810,
weiter zum nächsten Schritt	

Die einzelnen Suchfenster

Suche nach einer NeG-ID

Jeder Datensatz in der Datenbank hat eine **NOMEN ET GENS-ID**. Wenn Ihnen die **NeG-ID** einer **Person**, einer **Quelle**, einer **Belegform** oder eines **Namens** (Lemma) bekannt ist, können Sie diese hier eingeben und so zu diesem Datensatz gelangen. Es führen allerdings nur ganz korrekte Einträge zu einem Suchergebnis. **Sie können** in diesem Fenster **nicht trunkieren!**

Die **NeG-ID** setzt sich zusammen aus einem Buchstaben als Abkürzung für die Kategorie des Datensatzes (B = **Einzelbeleg**, N = **Namen**, P = **Personen**, Q = **Quellen**, E = Editionen) und einer laufende Nr. (Karl der Große hat z. B. die NeG-ID P7404).

Suche nach Belegform

Die Belegform ist eine konkrete Namensnennung in einer Quelle, ein sogenannter **Einzelbeleg**. Die **Einzelbelege** sind in ihrer in der Quelle verwendeten, deklinierten und eventuell vom modernen Personennamen abweichend Schreibweise Form eingetragen (z. B. der Einzelbeleg „**Theotoricho**“ (NeG-ID B60541) für König Theuderich III. in der Datumszeile einer **Urkunde**).

Suche nach Namenlemma

Die verschiedenen Schreibweisen eines Namens werden im Projekt NOMEN ET GENS einem einheitlichen **Namenlemma** zugeordnet, das nach sprachwissenschaftlichen Kriterien vergeben wird. Die Zuweisung von Lemmata geschieht über konkrete Namensformen, also die **Einzelbelege**. Die Einzelbelege zu König Theuderich III. z. B. sind dem Namen (=

linguistischem Lemma) **peudarīkaz** zugeordnet (NeG-ID N131).

Über das Suchfeld **Namenlemma** können Sie sich also alle Varianten eines Namens anzeigen lassen, die unter einem Lemma zusammengefasst sind. Sie können hier auch nach allen Namen mit demselben **Erstglied** oder **Zweitglied** in lemmatisierter Form suchen

Suche nach Kontext:

Der Kontext ist der Satz, der einen **Einzelbeleg** enthält. Er wird mit in die Datenbank aufgenommen. Über dieses Fenster können Sie die Sätze wie in einer Volltextsuche durchsuchen. Auch hier müssen sie **trunkieren**, wenn Sie nicht den exakten vollständigen Kontext als Suchbegriff eintragen! Wollen sie z. B. alle Einträge zu den Osterfeiern **Karls des Großen** (NeG-ID P7404) erhalten, können sie im Kontext nach %pascha% suchen (während Sie im Feld **Personenname** „Karl d. Große%“ eintragen).

Suche nach Personenname

Hier können Sie nach einem Personennamen in seiner standardisierten Form, dem sogenannten **Standardnamen**, suchen (z. B. „Theuderich III. <merow. Kg., + 690/691>“).

Suche nach Geschlecht

Hier können Sie das Geschlecht von Personen als Suchkriterium auswählen. Sie können Frauen (f) und Männern (m) auswählen, oder solche **Einzelbelege**, bei denen das Geschlecht nicht zugewiesen werden kann (?).

Zeitraum der Personennennung

Hier können Sie den Suchzeitraum eingrenzen. Der „Zeitraum der Personennennung“ bezieht sich dabei auf die Datierung einer konkreten Namensnennung in einer Quelle (eines sogenannten **Einzelbeleges**). Solche **Einzelbelege** können natürlich auch nach dem Tod einer Person entstanden sein. Wollen Sie nur zeitgenössische Belege angezeigt bekommen, müssen Sie den Suchzeitraum über das Suchfenster „Datierung der Quelle“ begrenzen (s. u.).

Möglich ist sowohl die Eingrenzung auf ein einzelnes Jahr, als auch „von-bis“ Einträge. Den Suchzeitraum können Sie entweder im Format „Jahrhundert“ (also z. B. „7Jh“), „erste oder zweite Hälfte eines Jahrhunderts“ („7Jh1“ oder „7Jh2“), oder mit exakten Jahreszahlen eingeben („656-686“. Das „bis“ Zeichen ist ein einfacher Bindestrich „-“). Dabei entspricht „7Jh“ den Jahren „601-700“, „7Jh2“ den Jahren „651-700“.

Bitte beachten Sie: Bei Eingabe eines einzelnen Jahres werden alle Quellen als Ergebnis berücksichtigt, deren Datierungszeitraum das eingegebenen Jahr enthält! Das heißt, wenn sie z. B. den Suchzeitraum über dieses Fenster auf 666 begrenzen, werden Ihnen auch Belege angezeigt, die mit der Angabe 650-700 datiert sind.

Suche nach Amt/ Weihe, Stand, Ethnie

Sie können nach Ämtern bzw. Weihegraden (**Amt/Weihe**), nach dem sozialen Stand einer Person oder nach ethnischen Zuschreibungen (Ethnie) suchen. Diese Merkmale können Sie entweder in den **Einzelbelegen** suchen oder aber in den Datensätzen zu einer Person. Das heißt, Sie suchen entweder nach unmittelbaren Zuschreibungen in frühmittelalterlichen Quellen (über die **Einzelbelege**), oder nach den Zuweisungen der modernen Forschung und der NeG-Bearbeiter_innen (über die Person).

Suche in bestimmten Quellen

Hier beschränken Sie die Suche auf bestimmte **Quellen**.

Der Name einer **narrativen Quelle** besteht in der Datenbank aus dem Namen des mittelalterlichen Autors und dem Werktitel. Die Vita des hl. Eligius (P22123) z. B., die Audoenus von Rouen (P21507) zwischen 660 und 684 verfasst hat, finden Sie unter:

„Audoenus von Rouen, Vita Eligii episcopi Noviomagensis“ (Q1672).

Der Titel von **Urkunden** besteht aus einer Datierung in vierstelligen Zahlen, dem Namen des Ausstellers/der Ausstellerin und dem Namen des Empfängers/der Empfängerin (Eine Schenkung, welche der elsässische Herzog Liutfrid (P14217) und seine Frau Hiltrud (P14577) zwischen 731 und 739 dem Kloster Weißenburg machten, lautet also: „0731-0739 Herzog Liutfrid mit Frau Hiltrud für Weißenburg; Q1761).

Im oberen Suchfeld können Sie per Ausklappliste eine verfügbare Quelle auszuwählen. Im darunter liegenden Suchfeld können Sie einen beliebigen Suchbegriff eintragen.

Auch diesen Suchbegriff können Sie **trunkieren**. So durchsuchen Sie z. B. mit dem Eintrag „%vita%“ alle Quellen, die diese Zeichenfolge an irgendeiner Stelle im Namen tragen – das heißt, auf diese Weise können Sie alle Viten durchsuchen. Geben Sie z. B. „%chronic%“ ein, finden Sie sowohl das „**Chronicon Anianense**“ (Q94362) als auch die **Chronik des Fredegar** („Fredegar, Chronica“; Q2233).

Die Quellentitel aller **Urkunden** in der Datenbank beginnen mit einer Datierung in einer vierstelligen Zahl. Die erste Ziffer ist immer eine „0“. Mit der Eingabe „0%“ im Feld „Quelle“ können Sie deshalb alle in der Datenbank enthaltenen Urkunden durchsuchen.

Der Quellenbestand der Datenbank **NOMEN ET GENS** wächst beständig. Eine Liste aller Quellen, die in der Datenbank derzeit zugänglich sind, finden sie auf der Projekthomepage unter **Quellen**. Urkunden sind hier über die Edition aufgeführt. Welche Edition verwendet wurde, sehen sie im **Einzelbeleg** unter „Quelle“. Im Quellenformular stehen ausführlichere Angaben zur Edition.

Datierung der Quelle:

Hier können Sie den Suchzeitraum über die Entstehungszeit der durchsuchten **Quellen** begrenzen. Möglich ist sowohl die Eingrenzung auf ein einzelnes Jahr, als auch „von-bis“ Einträge. Den Suchzeitraum können Sie entweder im Format „Jahrhundert“ (z. B. „7Jh“), „erste oder zweite Hälfte eines Jahrhunderts“ („7Jh1“ oder „7Jh2“), oder mit exakten Jahreszahlen eingeben („656-686“). Das „bis“ Zeichen ist ein einfacher Bindestrich „-“. Dabei entspricht „7Jh“ den Jahren „601-700“, „7Jh2“ den Jahren „651-700“.

Wenn Sie Quellen jeder Zeitstellung durchsuchen wollen, aber als Ergebnis nur **Einzelbelege** für eine bestimmte Zeit angezeigt bekommen möchten, können Sie den Suchzeitraum über das Feld „Zeitraum der Personennennung“ eingrenzen.

Bitte beachten Sie: Bei Eingabe eines einzelnen Jahres werden alle Quellen als Ergebnis berücksichtigt, deren Datierungszeitraum das eingegebenen Jahr enthält! Das heißt, eine Urkunde, deren Ausstellung nur grob zwischen 650 und 700 datiert werden kann, wird Ihnen auch dann angezeigt, wenn Sie den Suchzeitraum über dieses Fenster auf 666 begrenzen.

Wenn Sie die Eingabe Ihrer Suchparameter beendet haben, klicken Sie entweder unten rechts auf „weiter zum nächsten Schritt“ oder sie gehen auf den Reiter „Ausgabe“ oder den Reiter „Gruppierung“.

Ausgabe

Nomen et Gens

Suche Ausgabe Gruppierung

Zum Namen

- Namenlemma

Zur Person

- Standardname
- Ämter und Weihegrade der Person
 - inklusive Zeitraum
- Ethnie(n)
- Geschlecht

Zum Einzelbeleg

- Belegform
- Belegstelle (Quelle, Edition, Kapitel, Seite)
- Kontext
- Datierung
- lebend / verstorben
- Varianten

[Alle auswählen](#)
[Auswahl aufheben](#)
[weiter zum nächsten Schritt](#)

Auf der Registerkarte **Ausgabe** legen Sie fest, welche Daten Ihnen als Suchergebnis angezeigt werden sollen. Klicken Sie zum Auswählen in die Kästchen vor den Einträgen. Sie können auch unten rechts alle Ausgabefelder auswählen. Mit einem zweiten Klick heben Sie die Auswahl einer Ausgabekategorie wieder auf.

Sie müssen mindestens ein Ausgabefeld auswählen – sonst bekommen Sie keine Ergebnisse angezeigt!

„Auswahl aufheben“ – Hier können Sie auch ihre gesamte bisherige Auswahl aufheben.

Ihre Suchfrage schicken sie im nächsten Reiter „Gruppierung“ ab. Sie können entweder unten rechts auf „weiter zum nächsten Schritt“ klicken, oder über den Reiter „Gruppierung“ gehen. So können Sie auch wieder zurück zu den Sucheinstellungen unter „Suche“, wenn Sie Änderungen vornehmen wollen.

Gruppierung

Hier schließen Sie Ihren Suchauftrag ab. Klicken Sie dazu auf den Button „Daten absenden“ unten rechts.

Mit dem Button „zurücksetzen“ löschen Sie ALLE ihre bisherigen Einträge in den drei Registerkarten der erweiterten Suche.

Außerdem können Sie in dieser Registerkarte einstellen, wie die Daten ihrer Ergebnismenge sortiert werden sollen. Wenn Sie keine Eingabe vornehmen, werden Ihnen die Daten standardmäßig alphabetisch oder je nach gewählter **Ausgabe** chronologisch geordnet angezeigt.

Nomen et Gens

Suche | Ausgabe | Gruppierung

Bitte wählen Sie, nach welchem Feld die Daten gruppiert werden sollen.

Gruppieren nach: **Personen** aufsteigend absteigend
Zeitraum (nur für Datierung):

Anschließend nach: -- aufsteigend absteigend
Zeitraum (nur für Datierung):

Dann nach: -- aufsteigend absteigend
Zeitraum (nur für Datierung):

[Weitere Gruppierung hinzufügen](#)

Angemeldet als Gast Gast (Paderborn)

Suchergebnis gruppieren

Wenn Sie einstellen möchten, wie ihr Suchergebnis geordnet wird, können Sie hier die Daten gruppieren lassen. Die **Einzelbelege** werden dann nach den von Ihnen eingegebenen Kriterien zu Gruppen zusammengefasst. Sie können auswählen, ob die Ergebnisse aufsteigend oder absteigend sortiert werden sollen.

Standardmäßig sind drei Suchfelder zur Gruppierung angezeigt. Indem Sie auf „Weitere Gruppierung hinzufügen“ klicken, erstellen Sie weitere Ordnungsebenen.

Gruppierungsmöglichkeiten

Die Suchergebnisse können nach den in der Aufklappliste enthaltenen Kategorien gruppiert werden: Namen [= **Lemma**], Personen [= **Standardnamen**], **Belege**, **Quellen**, Quellengattung, Varianten (in Handschriften), Datierung **Einzelbeleg**, Datierung **Quelle**, Geschlecht [der im Einzelbeleg genannten Person], Amt/Weihe Person, Stand Person, Ethnie Person, Erstglied [eines Lemmas], Zweitglied [eines Lemmas].

Im oben abgebildeten Beispiel ist im Feld „Gruppieren nach“ „Personen“ ausgewählt. Wenn sie nun z. B. bei **Suche** im Feld „Personenname“ „Theud%“ eingeben, werden Ihnen die gefundenen Belege nach einzelnen Personen geordnet aufgelistet, deren **Standardnamen** mit „Theud“ beginnen:

Nomen et Gens																																																																																											
Einzelbelege	Insgesamt 34 Personen, 422 Belege Weitere Ebene aufklappen Weitere Ebene zuklappen																																																																																										
Personen	<ul style="list-style-type: none"> Standardname: Theudala <Grundbesitzerin (Saargau), + vor 712> (1 Eintrag) <table border="1"> <thead> <tr> <th>Belegform</th> <th>von T.</th> <th>von M.</th> <th>von J.</th> <th>von Jh.</th> <th>bis T.</th> <th>bis M.</th> <th>bis J.</th> <th>bis Jh.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Theudalane</td> <td>20</td> <td>4</td> <td>712</td> <td>8Jh1</td> <td>20</td> <td>4</td> <td>712</td> <td>8Jh1</td> </tr> </tbody> </table> Standardname: Theudaldus <Freigelassener (Burgund: Susatal); 8Jh1> (2 Einträge) <table border="1"> <thead> <tr> <th>Belegform</th> <th>von T.</th> <th>von M.</th> <th>von J.</th> <th>von Jh.</th> <th>bis T.</th> <th>bis M.</th> <th>bis J.</th> <th>bis Jh.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Theudaldos</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>739</td> <td>8Jh1</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>739</td> <td>8Jh1</td> </tr> <tr> <td>Theudaldo</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>739</td> <td>8Jh1</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>739</td> <td>8Jh1</td> </tr> </tbody> </table> Standardname: Theudebald <Hz. der Alemannen; 8Jh1> (4 Einträge) <table border="1"> <thead> <tr> <th>Belegform</th> <th>von T.</th> <th>von M.</th> <th>von J.</th> <th>von Jh.</th> <th>bis T.</th> <th>bis M.</th> <th>bis J.</th> <th>bis Jh.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Teuthbaldus</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>743</td> <td>8Jh1</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>743</td> <td>8Jh1</td> </tr> <tr> <td>Theodbaldo</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>744</td> <td>8Jh1</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>744</td> <td>8Jh1</td> </tr> <tr> <td>Theudobaldo</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>744</td> <td>8Jh1</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>744</td> <td>8Jh1</td> </tr> <tr> <td>Theutbaldo</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>746</td> <td>8Jh1</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>746</td> <td>8Jh1</td> </tr> </tbody> </table> Standardname: Theudebaldus <Urkundenzeuge (Elsassgau); 8Jh1> (9 Einträge) 	Belegform	von T.	von M.	von J.	von Jh.	bis T.	bis M.	bis J.	bis Jh.	Theudalane	20	4	712	8Jh1	20	4	712	8Jh1	Belegform	von T.	von M.	von J.	von Jh.	bis T.	bis M.	bis J.	bis Jh.	Theudaldos	5	5	739	8Jh1	5	5	739	8Jh1	Theudaldo	5	5	739	8Jh1	5	5	739	8Jh1	Belegform	von T.	von M.	von J.	von Jh.	bis T.	bis M.	bis J.	bis Jh.	Teuthbaldus	0	0	743	8Jh1	0	0	743	8Jh1	Theodbaldo	0	0	744	8Jh1	0	0	744	8Jh1	Theudobaldo	0	0	744	8Jh1	0	0	744	8Jh1	Theutbaldo	0	0	746	8Jh1	0	0	746	8Jh1
Belegform	von T.	von M.	von J.	von Jh.	bis T.	bis M.	bis J.	bis Jh.																																																																																			
Theudalane	20	4	712	8Jh1	20	4	712	8Jh1																																																																																			
Belegform	von T.	von M.	von J.	von Jh.	bis T.	bis M.	bis J.	bis Jh.																																																																																			
Theudaldos	5	5	739	8Jh1	5	5	739	8Jh1																																																																																			
Theudaldo	5	5	739	8Jh1	5	5	739	8Jh1																																																																																			
Belegform	von T.	von M.	von J.	von Jh.	bis T.	bis M.	bis J.	bis Jh.																																																																																			
Teuthbaldus	0	0	743	8Jh1	0	0	743	8Jh1																																																																																			
Theodbaldo	0	0	744	8Jh1	0	0	744	8Jh1																																																																																			
Theudobaldo	0	0	744	8Jh1	0	0	744	8Jh1																																																																																			
Theutbaldo	0	0	746	8Jh1	0	0	746	8Jh1																																																																																			
Namen																																																																																											
Quellen																																																																																											
Einfache Suche																																																																																											
Erweiterte Suche																																																																																											
Hilfe																																																																																											
Abmelden																																																																																											
Angemeldet als Gast Gast (Paderborn)																																																																																											

Haben Sie mehrere Gliederungskategorien ausgewählt, werden die Ergebnisse in entsprechend vielen Ebenen angezeigt. Die Reihenfolge der Ebenen entspricht der Eingabe in der Registerkarte **Gruppierung**.

Die Ebenen werden als Listen ausgegeben, die Sie auf- und zuklappen können. Zunächst ist nur die erste Ebene angezeigt. Die zweite Ebene ist unter dem Eintrag der ersten Gruppierung zugeklappt zu sehen. Sie können entweder über „weitere Ebene aufklappen“ in allen Gruppen die nächste Ebene anzeigen lassen, oder Sie klicken auf die nächste Ebene in einer einzelnen Gruppe. Genau so können Sie Ebenen auch entweder über den Hyperlink „weitere Ebene zuklappen“ oder einzeln wieder zuklappen.

Nomen et Gens	
Einzelbelege	Insgesamt 298 Personen, 1350 Belege, 5 Quellen Weitere Ebene aufklappen Weitere Ebene zuklappen
Personen	<ul style="list-style-type: none"> Quelle: Additamentum Nivalense de Fulano (2 Einträge) <ul style="list-style-type: none"> EB von J.: 625-649 (7 Einträge) <ul style="list-style-type: none"> Standardname: Anna <Kg. v. Ostangeln, + 653/4> (2 Einträge) <ul style="list-style-type: none"> Standardname: Erchinoald <Hausmeier (Neustrien), + 658> (1 Eintrag) Standardname: Foilan <Hl., irischer Mönch, Missionar im Frankenreich, + um 655> (1 Eintrag) Standardname: Fursa <Hl., Gründungsabt v. Lagny, + 649/650> (2 Einträge) Standardname: Gertrud <Hl., Äbt. v. Nivelles, + 659> (1 Eintrag) Standardname: Grimoald I. d. Ä. <Hausmeier, + um 662> (1 Eintrag) Standardname: Iduberga (Itta) <Gattin Pippins I. d. Ä., + 652> (3 Einträge) EB von J.: 650-674 (5 Einträge) <ul style="list-style-type: none"> Standardname: Foilan <Hl., irischer Mönch, Missionar im Frankenreich, + um 655> (1 Eintrag) Standardname: Dido <Bf. v. Poitiers, + ca. 667> (1 Eintrag) Standardname: Fursa <Hl., Gründungsabt v. Lagny, + 649/650> (1 Eintrag) Standardname: Gertrud <Hl., Äbt. v. Nivelles, + 659> (1 Eintrag) Standardname: Grimoald I. d. Ä. <Hausmeier, + um 662> (1 Eintrag) Quelle: Annales Mettenses priores (7 Einträge) <ul style="list-style-type: none"> EB von J.: 675-699 (48 Einträge)
Namen	
Quellen	
Einfache Suche	
Erweiterte Suche	
Hilfe	
Abmelden	
Angemeldet als Gast Gast (Paderborn)	

Die Einträge zu **Einzelbelegen**, **Personen** und **Quellen** sind als Hyperlink gestaltet, so dass Sie direkt zum jeweiligen Datensatz gehen können.

Gruppieren nach Datierung

Wenn Sie Ihre Ergebnisse nach der Datierung von Quellen oder Einzelbelegen gruppieren, werden die Ergebnisse standardmäßig in Schritten von 25 Jahren geordnet (wie im Bild oben zu sehen). Wenn Sie nach einem anderen Zeitraum gruppieren wollen, können Sie im Feld „Zeitraum (nur für Datierung)“ eine beliebige Zahl (auch 1 ist möglich) als Anzahl von Jahren eingeben.

Nomen et Gens

Suche | Ausgabe | **Gruppierung**

Bitte wählen Sie, nach welchem Feld die Daten gruppiert werden sollen.

Gruppieren nach -- aufsteigend absteigend
Zeitraum (nur für Datierung): 50

Anschließend nach -- aufsteigend absteigend
Zeitraum (nur für Datierung):

Dann nach -- aufsteigend absteigend
Zeitraum (nur für Datierung):

[Weitere Gruppierung hinzufügen](#)

Angemeldet als Gast Gast
(Paderborn)

Suche abschließen / Suche starten

Im Reiter Gruppierung schließen Sie ihre Suchanfrage ab. Um **die Suche zu starten**, klicken Sie auf den Button „Daten absenden“ unten links.

Glossar

- **Ämter** (in Personennamen)
- **Einzelbelege**
- **Lemma**
- **NeG-ID**
- **Quellen**
- **Standardnamen**
- **Trunkierung**